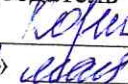


**ПРИНЯТ**

Педагогическим советом

Председатель

  
 «26» \_\_\_\_\_

2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЧОУ СОШ «ИНДРА»

Н.Н. Агеева

  
 «29» \_\_\_\_\_

2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий  
ЧОУ СОШ «ИНДРА»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- со ст.16 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 и устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ в ЧОУ СОШ «ИНДРА».

1.2. Электронное обучение (далее – ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;
- методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы;
- регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. Применение дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при реализации образовательных программ или их частей имеет следующие основные цели и задачи:

- повышение уровня доступности качественного образования для различных категорий обучающихся с учетом их индивидуальных образовательных потребностей;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- повышение эффективности организации образовательного процесса и учебной деятельности обучающихся, интенсификация самостоятельной работы обучающегося, обеспечение открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- оказание информационно-методической поддержки участникам образовательных отношений;
- предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).



- 1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения местом осуществления образовательного процесса является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающегося.
- 1.7. Обучение с применением ДОТ и ЭО по отдельным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана осуществляется только при наличии необходимой материально - технической базы, учебно-методического и кадрового обеспечения (в том числе имеющих необходимую подготовку педагогических работников и учебно - вспомогательного персонала), а также доступа к электронным образовательным и информационным ресурсам, необходимым для качественного освоения соответствующей образовательной программы.
- 1.8. Реализация образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может проводиться только при наличии в Школе созданных условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.
- 1.9. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения Школа обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.
- 1.10. Использование в образовательном процессе ДОТ и ЭО должно обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям и возможностям, интересам и потребностям обучающихся.

## **2. Организация процесса дистанционного обучения в школе**

- 2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план Школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними обучающимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних обучающихся по согласованию со школой.
- 2.2. Зачисление желающих получить образование в дистанционной форме производится приказом директора Школы на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетнего лица после заключения ими договора о получении образования в дистанционной форме, определяющего класс (год) обучения, перечень выбранных для изучения предметов учебного плана, периодичность и формы представляемых обучающимся самостоятельных работ, а также периодичность и формы промежуточного и итогового контроля знаний.
- 2.3. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых Школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, зачетах, экзаменах, конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и проводимых Школой. Посещение уроков соответствующего класса (года) обучения не является обязательным для обучающихся в дистанционной форме.
- 2.4. При успешном изучении всех предметов учебного плана II и (или) III ступени обучения и прохождении государственной итоговой аттестации обучающиеся получают документ об образовании.
- 2.5. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования.
- 2.6. Отчисление обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора Школы после расторжения договора о получении образования в дистанционной форме или истечения срока его действия.
- 2.7. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Школой, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных



образовательных технологий, самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.8. При использовании ДОТ и ЭО Школа обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы, который включает в себя:

- учебный план обучающегося;
- программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- учебники по предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум или практическое пособие;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, организации самоконтроля, текущего контроля;
- электронные учебные курсы;
- электронные ресурсы с доступом по сети Интернет.

2.9. После зачисления на обучение с использованием ЭО, ДОТ обучающимся передаются необходимые учебные и методические материалы, ориентированные преимущественно на самостоятельное изучение, либо предоставляется сетевой доступ к ним.

2.10. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

2.11. Школа самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при организации обучения с использованием ЭО, ДОТ. Если иное не установлено действующим законодательством, обучение с применением ДОТ, ЭО может осуществляться с использованием доступа к системе дистанционного обучения, предоставляемого сторонней организацией.

2.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Школа:

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО, ДОТ, допускается отсутствие аудиторных занятий.

Соотношение объема учебных занятий с применением ДОТ, ЭО или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся является исключительной прерогативой Школы и определяется ей с учетом индивидуальных особенностей и потребностей обучающегося (группы обучающихся). Соотношение объема занятий с использованием ДОТ, ЭО определяется рабочей программой учебной дисциплины.

2.13. Оценивание учебных достижений обучающихся в системе дистанционного обучения осуществляется по общепринятой системе оценивания по каждому предмету учебного плана.

2.14. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе обеспечивает открытость информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся).

2.15. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Школа обеспечивает ведение учета и осуществление хранения результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

### **3. Права и обязанности участников образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ**

3.1. Участниками образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ являются:



- обучающийся - желающий (при согласии родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) получать образование с применением ЭО, ДОТ и имеющий технические возможности осуществлять постоянную связь со Школой с использованием сети Интернет;
- родители (законные представители) обучающегося - поддерживающие получение ребенком образования с применением ЭО, ДОТ, берущие на себя ответственность за выполнение требований локальных актов Школы, регламентирующих образовательных процесс с применением ДОТ, ЭО;
- куратор - педагогический работник (тьютор, воспитатель реального класса Школы, к которому приписан ученик дистанционного образования, или другой ответственный работник). Основная функция куратора - контроль связи: ученик-учитель -куратор-родитель.

Обеспечивает:

- взаимодействие с преподавателем-консультантом;
- организацию своевременной помощи обучающимся и участие в обсуждении их проблем и вопросов;
- организацию контроля выполнения обучающимися графика учебного процесса;
- оказание помощи обучающимся в правильном и эффективном использовании учебно-методического сопровождения обучения;
- определение стратегии и тактики внедрения ЭО, ДОТ, планирует, контролирует, анализирует деятельность участников образовательного процесса с применением ДОТ, ЭО;

Преподаватель-консультант - педагогический работник (учитель-предметник или другой ответственный работник).

Основная функция - осуществляет непосредственное общение между обучающимся и куратором.

Обеспечивает:

- организацию учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
- разработку и корректировку материалов учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины, а также в соответствии с мнениями куратора и запросами обучающихся;
- планирование содержания и результатов каждого учебного блока и учебного занятия;
- осуществление оценочной деятельности, организация контроля и проверки и подведение итогов освоения пройденной темы, фиксация текущей успеваемости каждого обучающегося в журнале и в электронном журнале;
- проведение уроков, занятий с использованием ДОТ, очных встреч, консультаций с обучающимися.

Малый педагогический совет - временный коллектив преподавателей, формируемый для обсуждения ключевых методических проблем, выработки критериев оценок, организации и проведения проверок ученических работ.

Администрация Школы - обеспечивает необходимые условия для обучения с применением ЭО, ДОТ, руководство и контроль над качеством образовательного процесса.

3.2. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ, вносить предложения по его совершенствованию.

3.4. Педагогические работники - участники образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для педагогических работников образовательных учреждений. Права, обязанности и ответственность педагогических и иных работников Школы, обеспечивающих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Школы, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.5. Непосредственную ответственность за организацию образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ и контроль деятельности участников образовательного процесса несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.